（様式１）

**＜2019年度 仙台市文化プログラム企画提案＞**

**提 案 書**

公益財団法人仙台市市民文化事業団

理事長　大越　裕光　様

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | | | |
| 提案者名 | （代表者）　　　　　　　　　　　　　　　印 | | | |
| 住所 | 〒 | | | |
| 連絡先 |  |  | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| E-Mail | | | |
| 事業名称 |  | | | |
| テーマ | （対応しているテーマに〇をつけてください。複数選択可）  Ａ．震災や復興を主題にした文化プログラム  Ｂ．障害のある人たちの文化芸術活動を支援・推進する文化プログラム  Ｃ．地域の文化芸術資源を活用した文化プログラム | | | |
| 事業の背景と必要性 | 具体的な地域・社会の課題を見据えて本企画提案に至る背景や経緯と、文化プログラムとして実施する必要性などを上記で選んだテーマとの関連も含めてご記入ください。 | | | |
| 企画提案のねらいと  期待される成果 | 本企画提案のねらいや新規性、期待される成果などをご記入ください。  （その事業が誰にとって、どのような成果や効果が得られるかなどを具体的にご記入ください） | | | |
| 事業内容および事業展開案 | 2019年度から2020年度までの事業内容や展開案をご記入ください。  （各催事の主となる人物・団体・アーティスト、スケジュールなどもご記入ください） | | | |
| 実施体制 |  | | | |
| 中長期計画 | 提案者がこの文化プログラムでの活動をステップとして、2020年以降にどのような事業を進めていくのか、中長期の将来像をご記入ください。 | | | |
| 特記事項 |  | | | |

　※必要に応じスペースを拡大し、様式１は４ページ以内でまとめてください

（様式２）

2019年度事業経費の内訳

＜収入＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 金　額 | 項目・単価・内訳 |
| 入場料・参加料収入 | 円 |  |
| その他の収入  （助成金・寄付金等） | 円 |  |
| 自己負担金 | 円 |  |
| 文化プログラム  申請負担金額 | 円 |  |
| 収入合計 | 円 | ― |

＜支出＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 金　額 | 項目・単価・内訳 |
| 人件費 | 円 | 提案事業実施にあたり直接的に要する人件費 |
| 企画制作費 | 円 | 外部への制作委託など |
| 謝金 | 円 | 外部への講師等に支払う謝礼など |
| 旅費 | 円 |  |
| 会場使用料 | 円 |  |
| 通信・運搬費 | 円 |  |
| 広報宣伝費・印刷費 | 円 |  |
| 記録費 | 円 |  |
| その他の費用 | 円 |  |
| 対象外経費 | 円 |  |
| 支出合計 | 円 | ― |

※次の経費は原則、負担の対象外となります／他の対象外経費等、詳しくはお問い合わせください

　○飲食費　○土産代　○新幹線グリーン料金　○タクシー代

　○電気代・電話代・インターネット通信などのＩＴ経費等、切り分けが困難な経費

※宿泊費の負担上限単価は10,000円とします

※必要に応じスペースを拡大し、様式２は２ページ以内でまとめてください

（様式３）

提案者のプロフィール

|  |  |
| --- | --- |
| 区　分 | 内　容 |
| 提案者名  （設立年月日）  代表者名  （生年月日） |  |
| 構成  （団体の組織  概要等） |  |
| 活動等の分野 |  |
| 主な活動実績等 |  |
| その他特記事項 |  |

※必要に応じスペースを拡大し、様式３は２ページ以内でまとめてください