

令和 年 月 日

公益財団法人仙台市市民文化事業団 理事長 様

(団体名)

(代表者名)

印

## 2022 年度 持続可能な未来へ向けた文化芸術の環境形成助成事業 前払い依頼書 (2 回目)

令和 4 年 8 月 1 日付け仙文総第 199 号で助成決定通知があった事業について、下記のとおり助成金の前払い (2 回目) を希望します。

- |                 |           |                    |          |
|-----------------|-----------|--------------------|----------|
| 1 事業名           | _____     |                    |          |
| 2 実施日 (申請時)     | 令和 年 月 日  | ～                  | 令和 年 月 日 |
| 3 助成決定金額        | 金 _____ 円 |                    |          |
| 4 前回受領金額 (1 回目) | 金 _____ 円 |                    |          |
| 5 今回請求金額 (2 回目) | 金 _____ 円 | (上限: 決定金額の 5 割以内*) |          |

\*ただし、前払い 2 回分の合計額は、決定金額の 8 割以内になります。

### 6 提出書類

- (1) 依頼書 (本書類)
- (2) 積算根拠書類の写し (前払い依頼 2 回目分の経費)
- (3) 上記の支払証明書類整理簿 (第 15-3 号様式または任意様式)

・エクセル形式等のデータでご提出ください。

- (4) 振込口座届出書 (第 16 号様式)

・助成金の前払い (1 回目) を依頼した方で、前回から内容に変更がない場合、今回提出する必要はありません。

※本依頼書提出前に、「前払い報告書 (1 回目)」および支払証明書類を提出してください。

### 7 その他

以下の事項に同意します。

- ・助成が取消しになった場合、今回依頼する前払い金は返還すること。
- ・事業報告書提出後に、助成交付額が当初の助成決定額より減額となり、前払い金額を下回った場合、超過分を返還すること。
- ・助成金返還にかかる振込手数料を負担すること。

〈申請・連絡担当者〉

(郵便番号) 〒 \_\_\_\_\_

(住所)

(氏名)

(電話) \_\_\_\_\_

(E-Mail)