

仙台銀行ホール イズミティ 21（仙台市泉文化創造センター）
臨時雇用職員 募集要項
（募集締切：令和6年3月22日（金）正午必着）

公益財団法人仙台市市民文化事業団では、仙台銀行ホール イズミティ 21で、主に施設の貸出業務を担当する臨時雇用職員を募集します。

1. 施設の概要

仙台銀行ホール イズミティ 21の概要

コンサートやオペラ、バレエなどの幅広いジャンルの大型の公演対応の大ホール、発表会やミニコンサートなどに適した小ホール、展示会からダンスパーティ、会議まで使える展示室のほか、スタジオや練習室で構成される複合施設です。

仙台市から指定管理者の指定を受け、仙台市市民文化事業団・東北共立・石井ビル管理グループが管理運営を行っています。

仙台銀行ホール イズミティ 21のホームページ <https://izumity21.jp/>

2. 採用職種

臨時雇用職員（常勤）

3. 採用予定人数

1名

4. 就業場所

仙台銀行ホール イズミティ 21

仙台市泉区泉中央2-18-1（地下鉄泉中央駅から徒歩5分）

5. 仕事の内容

施設の貸出、案内、窓口対応等の業務

※仙台市市民利用施設予約システムの受付端末操作あり

6. 応募要件

(1) 学歴

高等学校卒業以上

(2) その他

パソコンの基本操作ができること（エクセル・ワードは必須）

7. 勤務条件等

(1) 雇用期間

令和6年4月1日～令和7年3月31日

※契約更新なし

※採用後1ヶ月の試用期間（労働条件同じ）があります。

(2) 就業時間

午前8時30分～午後10時00分の範囲内で1日7時間45分の交代勤務（休憩45分）

※時間外勤務あり

- (3) 休日
 - ・ 4週8休
 - ・ 祝日分の割り振り
 - ・ 年末年始（12月29日～1月3日）
- (4) 休暇等
年次有給休暇12日（採用時から付与）、その他
- (5) 給料・手当等
日額8,013円（地域手当含む）
その他、通勤手当、超過勤務手当、休日給、賞与、扶養手当、住居手当を当財団の規定に基づき支給
- (6) 保険
雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険加入

8. 選考方法及びスケジュール

- ・ 選考は、書類選考と面接選考となります。書類選考の通過者を対象に面接選考を行います。
- ・ 書類選考の結果、面接を行う方には3月22日（金）までに電話連絡します。（不採用者には文書にて連絡します。）
- ・ 面接選考は3月26日（火）に実施予定です。
- ・ 面接選考の結果、内定者には3月28日（木）までに電話連絡します。（不採用者には文書にて連絡します。）

9. 応募方法及びお問い合わせ

応募される方は、履歴書（写真貼付）及び職務経歴書を下記まで郵送してください（直接持参可／日立システムズホール仙台1階事務室内）。

なお、封書には朱書きで「イズミティ21臨時雇用職員申込」とご記入ください。

（令和6年3月22日（金）正午必着）

送付先

〒981-0904 仙台市青葉区旭ヶ丘3-27-5 日立システムズホール仙台内
仙台市市民文化事業団 総務課 宛

問い合わせ

電話：022-276-6778

担当：阿部

※応募いただいた個人情報は、職員募集に関する連絡のみに使用します。

※採用に至らなかった場合、応募書類は返却します。